

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель правления Пестречинской

РО РОГО ДОСААФ) РТ



И.М.Даминов

Методические рекомендации

по организации

образовательного процесса

в Пестречинской МО РОГО ДОСААФ РТ

Организация образовательного процесса в Пестречинской МО РОГО ДОСААФ РТ регламентируется Положением и Руководством по организации учебно-воспитательного процесса, учебным планом, планом-графиком прохождения программ подготовки, учебными группами и расписаниями занятий, разработанными и утвержденными Организацией и Положением.

1.1 Образовательный процесс строится с учетом индивидуальных особенностей обучаемых:

1.2. Главной задачей Организации является подготовка призывников по специальности водитель автотранспортных средств категорий «С», для вооруженных сил и специалистов массовых профессий, а также проведение оборонно-спортивной работы. Подготовка водителей для Вооруженных Сил осуществляется в два потока, начало занятий с 01 октября и 01 марта ежегодно. Объем подготовки устанавливается председателем Правления ДОСААФ РТ.

Подготовка специалистов массовых профессий - водителей для народного хозяйства категорий «В», «С», «Д», «Е» осуществляется на договорной основе. Объем подготовки на год определяется с соответствием учебно-материальной базы.

1.3 Для выполнения основной задачи Организации осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- участие в выполнении федеральных, региональных и местных программ и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, подготовка молодежи к труду и защите Отечества;
- выполнение государственного оборонного заказа на подготовку граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин для службы в Вооруженных Силах РФ, др. войсках и военных формированиях;
- содействие органам государственной власти РФ и РТ в решении возложенных на них задач в сфере образования, борьбы с преступностью и наркоманией, совершенствование гражданской территориальной обороны и др. задач;
- осуществление подготовки специалистов массовых профессий;
- содействие развитию авиации, авиационно-технического творчества, авиационно-спортивной работы;
- обеспечение реализации прав граждан РФ на занятия физической культуры и спортом, оказание содействия в развитии физкультурного спортивного движения в соответствии с законодательствами РФ и РТ о физической культуре и спорте;
- содействие государственным органам в выполнении программ по физическому воспитанию граждан;
- участвует в развитии массового, любительского и профессионального спорта по подготовке и защите интересов спортсменов - членов ДОСААФ РТ, специализирующихся в области авиационных, технических, стрелково-спортивных и военно-прикладных видов спорта;
- обучение водителей транспортных средств;
- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
- прочая деятельность в области спорта;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ и РТ.

1.4. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием.

1.5. Организация получает право на образовательную деятельность, льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан с момента выдачи Министерством образования и науки Республики Татарстан лицензии.

1.6. Организация дополнительного профессионального образования по новым профессиям осуществляется с разрешения ДОСААФ РТ при наличии в Организации необходимой учебно-материальной базы и квалифицированного обучающего состава.

Разрешение оформляется приказом Председателя правления республиканского или местного совета ДОСААФ РТ.

1.7. Дополнительная профессиональная подготовка в Организации ДОСААФ РТ осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются исходя из объемов учебных программ.

1.8. На обучение принимаются лица, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям для соответствующих специальностей, имеющих образование не ниже основного или общего, удовлетворяющих установленным возрастным параметрам.

1.9. Прием обучаемых Организацией осуществляется в порядке свободного набора по личным заявлениям граждан, а также по направлениям предприятий (учреждений).

Учебные группы формируются численностью до 30 человек. Разрешается осуществлять обучение иностранных граждан, проживающих в Республике Татарстан, в соответствии с действующим законодательством. Комплектование учебных групп по военно-учетным специальностям для Вооруженных Сил РФ производится в соответствии с нормативными документами от Министерства обороны РФ, ДОСААФ России, ДОСААФ РТ.

1.10. Зачисление обучаемых, а также их отчисление и выпуск оформляется приказом Председателя правления Организации. В приказе о формировании учебной группы указывается номер учебной группы, фамилия, имя, отчество обучаемых по алфавиту, а также ведущий преподаватель, старший группы, сроки начала и окончания обучения. Лица не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

1.11. Отчисление обучаемых производится как по уважительным причинам (изменение места жительства, призыв в Вооруженные Силы, длительная командировка, болезнь и т.д.), так и по неуспеваемости, что подтверждается неудовлетворительными оценками по основным предметам обучения. Также подлежат отчислению лица, не сдавшие повторно выпускных экзаменов.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1 Организация образовательного процесса в Организации регламентируется данным Положением, Руководством по организации учебно-воспитательного процесса, учебным планом, планом-графиком прохождения программ подготовки учебными группами и расписаниями занятий, разработанными и утвержденными Организацией и настоящим Положением.

Образовательный процесс строится с учетом индивидуальных особенностей обучаемых.

2.2. К участию в образовательном процессе допускаются лица, как правило, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной (производственной, инженерной, предметной) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица, на которые заведены уголовные дела или по медицинским показаниям.

Требования к обучающему составу определяется квалификационными характеристиками, утвержденными в установленном порядке. Аттестационная комиссия вправе принимать решение о допуске к образовательному процессу лиц имеющих соответствующую квалификацию с учетом опыта работы.

Для проведения занятий Организация может привлекать преподавателей и мастеров производственного обучения (вождению) по совместительству.

2.3. Обучающий состав Организации несет персональную ответственность за соблюдение дисциплины среди обучаемых, качество обучения, а также за подготовку учебной базы и учебной техники, принимает непосредственное участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы, содержании ее в постоянной исправности и комплектности, готовности к использованию по назначению.

2.4. При планировании образовательного процесса разрабатываются и издаются:

- приказ об итогах профессиональной подготовки кадров по специальности, за истекший год и задачах на новый год;
- план профессиональной подготовки кадров по специальностям на учебный год с указанием формируемых учебных групп;
- план совершенствования учебно-материальной базы на календарный год;
- план эксплуатации и ремонта машин;
- финансовый план;
- план методической работы на год (помесячно);
- приказы с объявлением списочного состава учебных групп;
- планы-графики прохождения программ подготовки учебными группами;
- график очередности обучения вожждению;
- схемы учебных маршрутов для обучения вожждения автотранспортных средств;
- сводное расписание занятий на неделю (при одновременном обучении нескольких групп);
- расписание занятий учебной группы на неделю;
- распорядок дня.

2.5. Образовательный процесс организуется в соответствии с учебными планами и программами подготовки и включает в себя теоретические, лабораторно-практические занятия. Кроме того, предусматривается проведение мероприятий по воспитательной работе с обучаемыми.

2.6. Теоретические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 2-х, а лабораторно-практические и практические занятия (тренировки) не более 4-х часов в день. Продолжительность учебного времени при организации обучения устанавливается в зависимости от форм обучения и не должна превышать 8-ми учебных часов. Время на учебу планируется в соответствии с программами обучения.

Занятия в учебных группах проводятся по утвержденным расписаниям и графикам.

2.7. Занятия проводятся в одну или две смены в зависимости от наличия обучаемого контингента и возможностей учебно-материальной базы.

2.8. Для всех видов занятий, кроме обучения на вождение автомобиля, мотоцикла и т.п., учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут. Для обучения на вождение автомобиля, мотоцикла, судна и т.п. учебный час - 60 минут, включая смену обучаемых и подведение итогов.

3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ. ВЫПУСКНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

3.1. Лица, получившие дополнительное профессиональное образование, сдают выпускные экзамены и аттестуются на предмет их подготовленности по полученной специальности.

Аттестацию выпускников по полученной специальности, за исключением «водителя автотранспортных средств», осуществляет экзаменационная комиссия Организации.

Аттестацию «водителей автотранспортных средств» всех категорий осуществляет экзаменационные комиссии ГИБДД Республики Татарстан после сдачи выпускных экзаменов в Организации.

3.2. К сдаче выпускных экзаменов и аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам

дополнительного профессионального образования. Экзамены и аттестация проводится не позднее 10-ти дней после окончания обучения.

3.3. Состав экзаменационной (аттестационной) комиссии определяется приказом Председателя правления Организации.

В экзаменационную комиссию входят председатель и не менее двух членов, которые назначаются из числа руководящего состава Организации, преподавателей, старших мастеров производственного обучения (вождению).

3.4. Экзамен по устройству автомобиля и Правилам дорожного движения могут приниматься путем устного опроса или при помощи экзаменационной аппаратуры, по билетам.

Экзаменационные билеты по устройству автомобиля, автотранспортных средств разрабатываются Организацией. Для остальных профессий экзаменационные билеты разрабатываются на местах.

3.5. Результаты экзаменов и аттестации оформляются протоколом экзаменационной комиссии в 4-х экземплярах, которые подписываются председателем, членами комиссии, руководителем Организации скрепляется печатью и подлежит хранению в учреждениях ДОСААФ – 15 лет, в Совете ДОСААФ РТ – 25 лет. Остальная документация учебных групп хранится в Организации ДОСААФ в течение 3-х лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

3.6. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамены за курс обучения по специальности, выдаются свидетельства установленной формы, которые являются документами строгой отчетности и имеют серию, типографский порядковый номер, и изготавливаются централизованно в соответствии с Инструкцией о порядке изготовления, снабжения, учета, хранения и выдачи бланков свидетельств об окончании обучения специалистов для Вооруженных Сил и специалистов массовых профессий.

3.7. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамены по профессии «водитель автомобиля», «водитель мототранспортных средств», а так же прошедшим обучение по программе подготовки мастеров производственного обучения вождению, сдавшим экзамены и аттестованным по специальности выдается свидетельство.

3.8. Лицам, прошедшим обучение, сдавшим экзамен и аттестованным по новой профессии с присвоением квалификации или обучавшимся по программе повышения квалификации (за исключением водителей автотранспортных средств всех категорий), выдаются свидетельства.

3.9. Водителям автотранспортных средств, прошедшим по особенностям устройства и технического обслуживания большегрузных, дизельных, газобаллонных и др. автомобилей и аттестованным по специальности, выдаются соответствующие свидетельства.

3.10. Лица, не сдавшие, экзамен по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами или, как исключение, в индивидуальном порядке, а получившие на вышесказанных экзаменах неудовлетворительные оценки, допускаются к повторной сдаче после дополнительной подготовки, но не ранее, чем через 5 дней.

4. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

4.1. Дополнительное профессиональное образование в Организации осуществляется за счет денежных средств, вносимых за обучение гражданами или заинтересованными предприятиями (организациями). Обучение специалистов по военно-учетным специальностям производится за счет финансирования от заказчика.

4.2. Размер оплаты за обучение устанавливается руководством Организации по согласованию с Советом ДОСААФ РТ.

4.3. При комплектовании учебных групп численностью менее 30 человек размер оплаты устанавливается дифференцированно, с учетом рентабельности.

4.4. Лицам прекратившим обучение по уважительным причинам (подтвержденным документально) неизрасходованная часть оплаты возвращается решением Организации,

прекратившим обучение без уважительных причин, а также отчисленным по неуспеваемости, оплата не возвращается.

4.5. При срыве занятий по вождению автотранспорта в соответствии с утвержденным графиком из-за неявки обучаемого по неуважительной причине, последнему предоставляется возможность для обучения вождению по пропущенному упражнению только за дополнительную плату в соответствии с утвержденными расценками стоимости одного часа обучения.

При невыполнении плана-графика прохождения программы подготовки в предусмотренные сроки по вине Организации, восстановление утраченных навыков в управлении транспортным средством производится за счет Организации.

4.6. Приобретение учебной техники, технических средств обучения, учебных пособий, горюче-смазочных материалов (ГСМ), бланочной документации и т.д. проводится за счет средств, предусмотренных финансовым планом (сметами организации).

5. ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Организации, осуществляющие дополнительное профессиональное образование представляют Совету ДОСААФ РТ сведения по результатам обучения кадров по специальностям, по формам и установленным срокам:

- информацию о результатах обучения специалистов массовых профессий за истекший год (поквартально);
- сведения о возможностях подготовки специалистов массовых профессий в днях планирования объемов подготовки специалистов.